Gezocht

**Algemeen**

**bestuurslid stichting**

**Wat doet de stichting?**

Het stichtingsbestuur is een beheersstichting waarin het gebouw en de materialen die door de groep worden gebruikt zijn ondergebracht. De stichting heeft de taak toe te zien dat het gebouw en de materialen goed worden beheerd. Hieronder vallen de onroerende goederen (huur of eigendom) en andere kapitaalgoederen. Onder het beheer valt ook het zorgen voor afdoende verzekeren van opstal en inboedel.

**Taakomschrijving**

Het is de taak van een bestuurslid van het stichtingsbestuur om samen met de overige bestuursleden er voor te zorgen dat het hierboven genoemde beheer adequaat wordt uitgevoerd.

**Wat doet de secretaris?**

* Actief deelnemen aan de vergaderingen
* Opnemen van eventuele actiepunten die voortkomen uit de vergaderingen
* Vertegenwoordiging van de stichting bij groepsactiviteiten

**Belangrijk**

* Je onderschrijft de doelstelling en het huishoudelijk reglement van Scouting Nederland
* Je bent minimaal 18 jaar of ouder
* Je hebt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) of bent bereid deze aan te vragen (wordt vergoed)

**Inschatting tijdsbelasting**

Circa 2 uur per maand, dit is inclusief een maandelijkse vergadering (10 per jaar) van ongeveer 1,5 uur per bijeenkomst.

**Wij bieden**

* Een open groep met gezellige vrijwilligers
* Samenwerking met andere betrokkenen
* Het opdoen van veel nieuwe contacten
* De mogelijkheid jezelf verder te ontwikkelen
* Een goed gevoel en waardering
* Jaarlijks bedank etentje

Interesse of nog vragen? Mail naar info@ScoutingHoograven.nl